|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ПринятоПедагогическим советомМБОУ «СОШ №1» протокол №6 от «27» февраля 2023 г.СогласованоУправляющим советомпротокол №3 от 27.02.2023 |  | приказ №- 30 осн от 28.02.2023 |

**ПОРЯДОК**

**пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за**

**пределами федеральных государственных образовательных стандартов и (или) получающими платные образовательные услуги**

**в МБОУ «СОШ №1»**

1. Настоящий порядок определяет правила пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и (или) получающими платные образовательные услуги (далее Порядок), разработан в соответствии
   * ст.18, с.19 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской федерации» ( в ред. от 17.02.2023 года),
   * Федеральным законом РФ от 29.12.1994г. № 78-ФЗ «О библиотечном деле» ( с изменениями на 11 июня 2021 года)
   * Уставом МБОУ «СОШ №1».
2. Порядок определяет правила пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и (или) получающими платные образовательные услуги, находящимися в фонде библиотечно-информационного библиотеки МБОУ «СОШ №1» (далее – обучающиеся, школа, библиотека).
3. К обучающимся, осваивающим учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов в школе, относятся:

* обучающиеся, осваивающие дополнительные общеобразовательные программы
* обучающиеся, получающие платные образовательные услуги

1. Для освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и (или) получения платных образовательных услуг обучающиеся имеют право бесплатно получать в библиотеке школы учебники и учебные пособия при их наличии в библиотечном фонде и достаточном количестве экземпляров на срок, как правило, до одного года.
2. Списки учебников и учебных пособий по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов или для получения платной образовательной услуги (далее – учебники и учебные пособия) доводятся до сведения обучающихся преподавателями данных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) и преподавателями, оказывающими платные образовательные услуги.
3. Выдача учебников и учебных пособий осуществляется, как правило, в начале текущего учебного года. По окончании учебного года учебники и учебные пособия возвращаются в библиотеку школы.
4. О каждом полученном учебнике или учебном пособии вносится запись в читательский формуляр пользователя школьной библиотеки.
5. При получении учебника или учебного пособия обучающийся обязан внимательно его осмотреть, убедиться в отсутствии дефектов, а при обнаружении проинформировать об этом работника библиотеки.
6. Обучающиеся обязаны бережно относиться к учебникам и учебным пособиям.
7. Обучающиеся имеют право на бесплатной основе:

* получать информацию о наличии в библиотеке школы конкретного учебника или учебного пособия;
* получать полную информацию о составе библиотечного фонда;
* получать консультационную помощь в поиске и выборе учебников и учебных пособий;
* работать в читальном зале с отдельными учебниками и учебными пособиями в режиме пользования изданиями, имеющимися в малом количестве экземпляров, и (или) получать такие издания на срок, ограниченный от двух недель до одного месяца.

1. Обучающиеся обязаны возвращать учебники в библиотеку в установленные

сроки.

1. Родители (законные представители) обучающихся следят за

сохранностью полученных учебников и учебных пособий.